



Экз. №

**Контрольный экземпляр**

Введено в действие  
приказом по колледжу  
№ 95 -ОД от 25.06.2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

А. Д. Будницкий  
«25» июня 2015 г.

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖА

**СМК.П-14**

(с извещением об изменении №1)

**Разработчик:**

Заместитель директора  
по учебно-методической работе

Т.Л. Скороходова

**Согласовано:**

Начальник отдела кадров

О.А. Тверская

Юрисконсульт

О.Н. Новосельцева

Руководитель службы качества

Т.А. Кузнецова

2015 г.



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения .....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины, определения, обозначения и сокращения.....	3
4. Общие положения.....	4
5. Порядок формирования Попечительского совета колледжа и его состав...	4
6. Порядок работы Попечительского совета колледжа.....	5
7. Полномочия членов Попечительского совета колледжа.....	5
8. Документация Попечительского совета колледжа.....	6
Лист регистрации изменений.....	7
Лист ознакомления.....	8



## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Положение о Попечительском совете колледжа определяет порядок формирования, задачи, функции, права Попечительского совета колледжа, компетенций и полномочий его членов порядок его взаимодействия с другими органами самоуправления образовательного учреждения.

1.2 Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации

Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464; нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Правительства Ростовской области, Министерства общего и профессионального образования Ростовской области, Уставом колледжа по форме, регламентированной документированной процедурой системы менеджмента качества ДП-01 «Управление документацией»

1.3 Положение подлежит исполнению членами Попечительского совета колледжа.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем документе использованы ссылки:

- Закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 ( в действующей редакции);

-Устав колледжа;

- ДП-01 Система менеджмента качества. Управление документацией;

- СМК.И-03 Система менеджмента качества. Инструкция по делопроизводству.

## 3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 В настоящем документе использованы термины и определения, принятые в делопроизводстве Российской Федерации.

3.2 Обозначения и сокращения

**РФ** – Российская Федерация

**СМК** – система менеджмента качества

**ГБПОУ РО «РАДК», колледж** – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский – на -Дону автодорожный колледж»



## 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Попечительский совет – коллегиальный орган самоуправления, создаваемый в колледже в интересах колледжа, на принципах добровольности, коллегиальности, равноправия своих членов, для содействия в решении актуальных задач развития колледжа.

4.2 Попечительский совет колледжа действует на основе законодательства Российской Федерации, устава колледжа и настоящего Положения о Попечительском совете колледжа.

4.3 К компетенции Попечительского совета относятся:

- всесторонняя помощь, поддержка и содействие колледжу во всех сферах его деятельности: финансовой и материальной;
- стимулирование и пропаганда деятельности колледжа, правовая защита и поддержка обучающихся и работников;
- реализация целей на основе самостоятельности и инициативы работников колледжа.

4.4. Основные задачи Попечительского совета колледжа:

- формирование программы развития колледжа;
- участие в совершенствовании содержания образовательных программ и организации образовательного процесса;
- содействие материально-техническому обеспечению колледжа (строительству и ремонту объектов учебного, социально-бытового и другого назначения, приобретению оборудования, инвентаря, технических средств обучения, средств вычислительной и организационной техники);
- содействие социальной защите обучающихся и сотрудников колледжа;
- поддержка инновационной и научно-исследовательской деятельности колледжа.
- содействие развитию международного сотрудничества колледжа.

4.5 В своей деятельности Попечительский совет колледжа руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 (в действующей редакции);
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Правительства Ростовской области;
- Уставом колледжа;
- настоящим положением.

## 5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА И ЕГО СОСТАВ

5.1 Структура, порядок формирования, компетенция и порядок организации деятельности Попечительского совета колледжа определяются Уставом колледжа.

5.2 Попечительский совет колледжа действует на основании положения о Попечительском совете колледжа, которое утверждается Советом колледжа.



5.3. Попечительский совет колледжа формируется на основании письменных заявлений.

5.4 В состав Попечительского совета колледжа входят участники образовательных отношений, социальные партнеры колледжа, представители общественных и благотворительных организаций, заинтересованных в деятельности колледжа.

В состав Попечительского совета входят 9 человек.

5.5 Деятельность членов Попечительского совета колледжа осуществляется на безвозмездной основе.

5.6 Деятельность Попечительского совета колледжа осуществляется под руководством председателя Попечительского совета колледжа и секретаря, избираемых на заседании Попечительского совета колледжа.

5.5 Состав Попечительского совета, его председатель и секретарь утверждаются приказом директора колледжа.

5.9 Срок полномочий Попечительского совета составляет 3 года.

## **6. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА**

6.1 Заседания Попечительского совета колледжа проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

6.2 По каждому вопросу, внесенному в повестку дня, Попечительский совет принимает решение. Решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и являются правомочными при участии в заседаниях не менее двух третей его состава. При равном разделении голосов голос председателя Попечительского совета является решающим.

6.3 Решения Попечительского совета вступают в силу с момента подписания протокола заседания председателем и секретарем Попечительского совета.

6.4 Работу по реализации принятых Попечительским советом решений организуют его председатель, члены Попечительского совета, и по поручению Попечительского совета – руководящие и педагогические работники колледжа.

6.5 Решения Попечительского совета не должны ограничивать права и свободы участников образовательного процесса, закрепленные в нормативно-правовых документах РФ и Уставе колледжа.

6.6 Информация о деятельности Попечительского совета доводится до сведения коллектива на общих собраниях.

## **7. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА**

7.1 Попечительский совет колледжа не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации колледжа.

7.2 Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции носят рекомендательный и консультативный характер.

7.3 Члены Попечительского совета обязаны действовать в рамках законодательства РФ, Устава Колледжа и нормативных локальных актов колледжа.



7.4 Попечительский совет представляет интересы колледжа, а также интересы организаций, представители которых входят в состав Попечительского совета, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, средствах массовой информации, других организациях (в том числе международных), в отношениях с физическими лицами.

## **8. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА**

8.1 Решения Попечительского совета колледжа оформляются протоколами по форме приложения 7 СМК.И-03 «Инструкция по делопроизводству».

В протоколе указывается: порядковый номер протокола (с начала учебного года), дата заседания, фамилии участников заседания, приглашенных, повестка дня, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний, принятые по каждому вопросу решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы.

8.2 Протоколы подписываются председателем и секретарем Попечительского совета колледжа.

8.3 Секретарь Попечительского совета оформляет протоколы, отвечает за их сохранность и прилагающихся к ним документов.

8.4 Протоколы хранятся у директора колледжа в течение 5 лет, затем сдаются в архив колледжа и утилизируются по акту в общепринятом порядке.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ № п/п	Количество изменен- ных листов	Количество замененных листов	Количество новых листов	Количество аннулиро- ванных листов	Номер извещения об изменении	Подпись	Дата утвержде- -ния извеще- ния об измене- нии	Дата введения измене- ния
1	8	8	нет	нет	Извещение об изменении (переизда- нии) №1	СМК	25.06. 2015 г.	25.06. 2015 г.

